

## 33. Taste Bar



Sie befinden sich im Dialog Buchung und haben schon Artikel gebucht.  
Durch Tippen der Taste **Bar** gelangen Sie in folgendes Fenster:

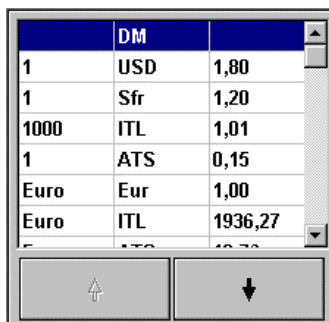
EuCaSoft   Barzahlung   Chefin			Raum 4			18.10.2000											
40,00	Gesamt		Finanz- weg	Beilagen	Eis Kuchen	Kaffee Kuchen											
50,00	37,80	DM	Rabatt graphisch	Sonntag karte	Beilagen mit/ohne	test											
100,00	Bar		Inhouse kredit	A-Schorl 0,5	Citro 0,5	A-Schor 0,3	Citro 0,3	Fach- inger									
200,00	Zurück		Inhouse-KK Manuell	Spezi 0,5	Cola 0,5	Spezi 0,3	Cola 0,3	Joh.saft 0,2									
500,00	0,00	DM	EFT	Tafelwein 0,5	Apfelsaft 0,3	Gerolst. 0,25	Fu 0,3	Osaft 0,2									
<div> <div>← Suchen →</div> <table> <tr><td>Spaten Hell 0,5</td><td>1</td><td>5,50</td></tr> <tr><td>Weißbier 0,5</td><td>1</td><td>5,80</td></tr> <tr><td>Zander/Spinat</td><td>1</td><td>26,50</td></tr> </table> </div>			Spaten Hell 0,5	1	5,50	Weißbier 0,5	1	5,80	Zander/Spinat	1	26,50	Seite 10		PLU-Wiederh. 5006		Menge 1	
Spaten Hell 0,5	1	5,50															
Weißbier 0,5	1	5,80															
Zander/Spinat	1	26,50															
Saldo	LRech	Rech			7	8	9	←									
V-Sto	Tasten- gruppe	Journal streifen			4	5	6	×									
Per- sonal	Schubl. öffnen	Rabatt			1	2	3	↓									
Bar	Andere		Gesamt DM 37,80		0	00	,	↶									

Es wird automatisch der zu zahlende Betrag bei Gesamt eingetragen.  
Links davon schlägt die Kasse mögliche und naheliegende Zahlungen, gemäß  
Geldscheinstückelung, vor. Sollte der Gast mit einem dieser angezeigten Beträge  
bezahlen, so brauchen Sie nur auf den entsprechenden Betrag zu tippen, das  
Rückgeld wird angezeigt und die Schublade öffnet sich.  
Beim Schließen der Schublade wird die Buchung abgeschlossen.  
Falls Sie mit offener Schublade buchen, schließen Sie mit der Taste „Enter“ ab .  
**Drücken Sie diese Taste 2x**

Oder

Sie können die Buchung durch Eingabe eines vom Gast gegebenen Geldbetrages sinngemäß abschließen.

Sollten Sie eine Fremdwährung benötigen, so tippen Sie auf das Feld „**DM**“.



	DM	
1	USD	1,80
1	Sfr	1,20
1000	ITL	1,01
1	ATS	0,15
Euro	Eur	1,00
Euro	ITL	1936,27

Es werden Ihnen dann die vom Chef eingetragenen Währungen angezeigt und Sie können die gewünschte auswählen.

Sollte eine Bezahlung in verschiedenen Währungen und / oder Zahlungsarten erforderlich werden, dann ist der Ablauf gemäß Kapitel 5 **Abschluß**, Seite 4 - 9 anzuwenden.

**Hinweis:** Falls Sie das Kellnerrecht „**Bar zurück**“ erhalten haben, bleibt die Taste „Bar“ aktiv bis zur Auslösung des Abschlusses ( Schublade schließen oder Enter oder Saldo drücken ).

Damit kann durch nochmaliges Drücken der Taste „Bar“ der Ablauf unterbrochen werden zum ev. notwendigen V-Storno, Ausführung einer anderen Zahlungsart oder weiteren Buchungen.